

## « LE MANAGER-COACH »

*Accompagner ses collaborateurs individuellement*

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

Permettre aux managers d'acquérir une nouvelle approche et de nouveaux outils pour réaliser un management personnalisé et individualisé, centré sur la personne, afin de développer une plus grande autonomie avec chacun de leurs collaborateurs.

### PUBLIC

Responsables d'équipes, managers, superviseurs, toute personne ayant à accompagner ses collaborateurs au quotidien, dans une démarche individualisée et personnalisée.

### PRÉREQUIS

Pas de prérequis.

### OUTILS ET MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

- Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.
- Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique.
- Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.

### MOYENS D'ENCADREMENT DE LA FORMATION

PROFORMA s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permet l'ancrage en temps réel.

Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques.

Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.

### LIEU DE FORMATION

En intra-entreprise, exclusivement en présentiel.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Inscription par l'entreprise, après sélection et validation des publics concernés.

Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session.

### CONTACTS

- Téléphone : 06 72 83 94 51
- Mail : [contact@pro-forma.biz](mailto:contact@pro-forma.biz)

### ACCESSIBILITÉ



Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations de handicap.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

La formation s'articulera autour des points suivants :

### Introduction :

- Présentation du formateur, des objectifs et du programme de la formation ;
- Tour de table des attentes des participants.

### 1. SAVOIR COMMUNIQUER : Développer son intelligence relationnelle.

#### Les prérequis pour une communication efficace :

- Identifier son style de communication et reconnaître celui de l'autre ;
- Réunir les conditions favorables à une communication efficace.

#### Gérer la qualité des relations :

- Savoir « parler le langage » de l'autre, utiliser les langages verbaux et non verbaux ;
- Savoir observer une situation de communication.

#### Adapter son style de management à l'interlocuteur et à l'objectif poursuivi :

- Identifier le niveau d'autonomie de ses collaborateurs : les degrés d'implication et de compétence ;
- Faire la carte des compétences de son équipe.

### 2. DÉVELOPPER LES ATOUTS DU « MANAGER COACH » :

- Définir les caractéristiques du « Manager-Coach »
- Les outils clefs de l'accompagnement individuel : l'écoute active ;
- Instaurer un climat de confiance : la synchronisation et l'empathie ;
- Conduire un entretien personnalisé : le guide "SCORE".

### 3. DÉFINIR LES 5 ÉTAPES DU « MANAGER COACH » :

- Savoir se préparer en amont ;
- Observer une situation précise ;
- Conduire l'entretien de « coaching » ;
- Rédiger un plan d'action ;
- Mettre en place les actions de suivi.

### 4. MODÉLISER LES BONNES PRATIQUES : Le « manager coach » en action

- Travailler sur des comportements observables ;
- Adapter son style de communication et sa posture selon la personne et les enjeux ;
- Donner du sens à son accompagnement ;
- Identifier les règles à respecter.

### 5. SAVOIR DONNER UN FEEDBACK PÉDAGOGIQUE :

- Savoir féliciter, valoriser ou recadrer selon la situation
- Les avantages au compliment minute,
- Conduire un entretien de recadrage : le « sandwich pédagogique »
- La sanction minute : positive ou négative.

### Synthèse et conclusion :

- Synthèse personnelle : définir ses axes d'amélioration ;
- Evaluation de la formation.

## **SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS**

Document d'évaluation de satisfaction, autodiagnostic et test des acquis, attestation de présence, attestation de formation individualisée.

### **DATES**

Dates sur demande

**TARIFS** : 1 850 € H.T./ journée

**DURÉE** : 2 jours (14 heures)

### **DISPOSITIONS PRATIQUES**

Effectif maximum de 9 participants

### **POUR ALLER PLUS LOIN**

« Le Manager-Développeur ».